

UMOWA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

zawarta w dniu roku w Warszawie, pomiędzy:

Szpitałem Dziecięcym im. prof. dr. med. Jana Bogdanowicza

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej,

ul. Niekańska 4/24, 03-924 Warszawa

NIP: 113-11-44-295

REGON: 000297359

reprezentowanym przez:

Dyrektor Szpitala – lek. med. Małgorzatę Stachurską - Turoś

zwanym w dalszej treści umowy **Udzielającym zamówienia**

a

.....

zwanym w dalszej treści umowy **Przyjmującym zamówienie**

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie świadczeń w zakresie transportu sanitarnego na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r., poz. 991 z późn. zm.).

§ 1

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń w zakresie transportu sanitarnego. Ceny usług transportu sanitarnego i uwarunkowanie jej wysokości, a także szacunkową liczbę przewozów (wyrażoną również w kilometrach) określa Załącznik nr.1 – Formularz cenowy.
2. Przyjmujący zamówienie świadczyć będzie usługi z zakresu transportu sanitarnego z wyposażeniem – zgodnie z definicją zawartą w art. 36 ust. 2 i 3 Ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1541).

§ 2

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że:

1. Od momentu przyjęcia Pacjenta przejmuje na siebie odpowiedzialność za wykonanie Usług zleconych przez Udzielającego zamówienie, na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 991 z późn. zm.), Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1545) oraz Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 1516).

2. Usługi będą udzielane przez osoby legitymujące się aktualnie wymaganymi uprawnieniami i kwalifikacjami, określonymi w odrębnych przepisach, z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej przy poszanowaniu ustawowych praw pacjenta.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującej cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Udzielający zamówienia ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia. Kopia polisy ubezpieczeniowej potwierdzona za zgodność z oryginałem stanowi załącznik Nr 4 do niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w dniu zawarcia niniejszej umowy wpisać w SZOI (w MOW NFZ) umowę o podwykonawstwo.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 3

1. Udzielający zamówienia w trakcie realizacji umowy zastrzega sobie prawo do ograniczenia lub zwiększenia przedmiotu umowy określonego w Załączniku Nr 1 co do ilości i ich rodzaju. Ograniczenie przedmiotu umowy nie może stanowić podstawy roszczeń Przyjmującego zamówienie wobec Udzielającego zamówienia.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności wynikające z działania siły wyższej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poinformować Udzielającego zamówienia o zaistniałym stanie siły wyższej.
3. W przypadku zgłoszenia przez Pacjenta skargi Udzielający zamówienia przekazuje ją Przyjmującemu zamówienie, który rozpatruje ją i udziela na piśmie odpowiedzi Udzielającemu zamówienia w terminie 10 dni roboczych od dnia jej otrzymania.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania poufności i nie ujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji, dokumentów i materiałów uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, a w szczególności:
 - a) zobowiązuje się nie posługiwać się w/w informacjami w prowadzonej działalności,
 - b) nie udostępniać danych osobowych i danych medycznych osób zgłaszanych przez Udzielającego zamówienia do objęcia opieką medyczną, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach,
 - c) zachować w tajemnicy dane i informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Udzielającego zamówienia,

- d) zachować w tajemnicy postanowienia niniejszej umowy, z wyjątkiem określonych przez prawo sytuacji zwolnienia Przyjmującego zamówienie z tajemnicy.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż w przypadku stwierdzenia naruszenia któregokolwiek z zakazów wymienionych w ust. 1 lit. a-c powyżej, Udzielający zamówienia ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
 3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).
 4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2024 r. poz.146) w zakresie niniejszej umowy.
 5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania konta w systemie SZOI (System Zarządzania Obiegiem Informacji) od dnia zawarcia umowy zgodnie z wymaganiami NFZ.
 6. Na żądanie Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udostępnienia danych i informacji dotyczących przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do poddania kontroli przez Udzielającego zamówienia oraz Narodowy Fundusz Zdrowia, w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy.
 7. Informacja odnośnie ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- a) *administratorem danych osobowych Wykonawców lub Zleceniobiorców jest Szpital Dziecięcy im. prof. dr. med. Jana Bogdanowicza w Warszawie, adres: ul. Niekańska 4/24, 03-924 Warszawa;*
- b) *administratorem danych osobowych Wykonawców lub Zleceniobiorców jest Szpital Dziecięcy im. prof. dr. med. Jana Bogdanowicza w Warszawie, adres: ul. Niekańska 4/24, 03-924 Warszawa;*
- c) *administratorem danych osobowych Wykonawców lub Zleceniobiorców jest Szpital Dziecięcy im. prof. dr. med. Jana Bogdanowicza w Warszawie, adres: ul. Niekańska 4/24, 03-924 Warszawa;*
- d) *administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: szpital@nieklanska.pl;*
- e) *administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;*
- f) *dane osobowe mogą być udostępnione: upoważnionym pracownikom, innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);*
- g) *administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;*
- h) *mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.*

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- a) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- b) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- c) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- d) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

§ 6

1. Udzielający zamówienia za wykonanie przedmiotu umowy zapłaci Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie za usługi transportu sanitarnego w wysokości określonej w Załączniku nr 1. Do faktury Przyjmujący zamówienie dołączy zestawienie, które będzie zawierało następujące dane:
 - a) imię i nazwiska pacjenta oraz PESEL lub data urodzenia,
 - b) miejsce docelowe (pkt B) przewozu ze Szpitala (pkt A), a w przypadku przewozu poza granice miasta – także nazwę miejscowości docelowego obiektu przewozu i nazwę tego obiektu oraz liczbę kilometrów od Szpitala(pkt A) do docelowego obiektu (pkt B), liczonych najkrótszą możliwą trasą.
 - d) datę usługi,
 - e) imię i nazwisko lekarza zlecającego przewóz,
 - f) nazwę oddziału Szpitala Dziecięcego, który zlecił przewóz,
 - g) czytelna kserokopia karty zlecenia z dokładną godziną oraz przyjazdu po pacjenta, godziną przyjazdu na miejsce badania/konsultacji oraz godziną wyjazdu po badaniu/konsultacji (dotyczy przewozu tam i z powrotem) ponadto musi być odnotowana godzinę przewozu pacjenta do Szpitala, potwierdzone podpisem personelu szpitala.
2. Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie za czas oczekiwania na pacjenta w miejscu wykonywania badania/konsultacji i innych, począwszy od 31 minuty oczekiwania, w wysokości określonej w tabeli nr 3 Załącznika nr 1.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt. 2 niniejszego paragrafu nie może przekraczać wynagrodzenia za 120 minut czasu oczekiwania.
4. Wynagrodzenie przysługujące Przyjmującemu zamówienie nie jest uzależnione od liczby pacjentów przewożonych na podstawie tego zlecenia, a zależy od obszaru świadczenia usługi lub liczby kilometrów. Na jedno zlecenie przysługuje Przyjmującemu zamówienie możliwość rozliczenia tylko jednego rodzaju przewozu (tj. na terenie miasta Warszawy zgodnie z tabela nr 1 lub tylko poza granicami miasta Warszawy tabela nr 2). Obszar miasta Warszawa przedstawia załącznik nr 3.
5. Przewóz powinien nastąpić trasą optymalną tzn. najkrótszą i najszybszą w danych warunkach komunikacyjnych.

6. Wynagrodzenie będzie płatne na konto Przyjmującego zamówienie wskazane na fakturze VAT w terminie 30 dni od otrzymania przez Udzielającego zamówienia faktury VAT wraz z załącznikami wskazanymi w ust.1.

§ 7

1. Usługa transportu sanitarnego będzie zlecana telefonicznie bezpośrednio przez Udzielającego zamówienie. W zleceniu Udzielający zamówienie wskaże miejsce przyjazdu karetki oraz docelowe miejsce przejazdu tej karetki.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że przewidywany czas pomiędzy zgłoszeniem zapotrzebowania na usługę przez Udzielającego zamówienie do momentu przyjazdu karetki Przyjmującego zamówienie do Szpitala (miejsca wskazanego w zleceniu o którym mowa w ust.1) nie przekroczy 30 minut(zwany dalej „czasem reakcji”).
3. Zgłoszenia będą przyjmowane pod numerami telefonów Przyjmującego zamówienie:
.....

§ 8

1. Potwierdzeniem telefonicznego zlecenia transportu i jego warunków jest pisemny dokument pod nazwą „ Zlecenie na przewiezienie chorego”, którego wzór określa Załącznik nr 2 do umowy, który jest przekazywany Przyjmującemu zamówienie przez Szpital w chwili zgłoszenia się karetki.
2. Przed wykonaniem usługi Udzielający zamówienia wypełnia „ Zlecenie na przewiezienie chorego” w dwóch egzemplarzach, z których jeden odbiera Przyjmujący zamówienie przed wykonaniem usługi, drugi pozostaje u Udzielającego zamówienia.
3. Na „ Zleceniu na przewiezienie chorego” Udzielający zamówienia wpisuje ustaloną w zleceniu, o którym mowa w § 5 ust.1 godzinę przyjazdu karetki do Szpitala oraz faktyczną godzinę jej przyjazdu. Przyjmujący zamówienie wpisuje w tym zleceniu miejsce docelowego badania/konsultacji itp. oraz godzinę wyjazdu z miejsca badania/konsultacji itp., a ponadto Udzielający zamówienia odnotowuje godzinę przywozu pacjenta do Szpitala, potwierdzone podpisem personelu SOR Szpitala. Brak powyższych wpisów skutkować może brakiem podstaw do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust 2.

§ 9

1. W przypadku opóźnienia w realizacji usługi transportowej określonej „Zleceniem na przewiezienie chorego”, Przyjmujący zamówienie ponosić będzie pełną odpowiedzialność za powstałą z tego tytułu szkodę.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, w przypadku, gdy czas reakcji przekroczy czas ustalony w § 7 ust. 2, o 10 minut, Udzielający zamówienia ma prawo do potrącenia z wynagrodzenia zbiorczego za dany miesiąc, kary umownej w wysokości 50 zł za każdorazowe przekroczenie powyżej wskazanej wartości.
3. W przypadku, gdy czas reakcji przekroczy 60 min. lub Przyjmujący zamówienie odmówi wykonania danego zlecenia Udzielający zamówienia ma prawo do potrącenia z wynagrodzenia

zbiorczego Przyjmującego zamówienie za wykonane w danym miesiącu usługi transportowe, kary umownej w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100) za każdorazowe przekroczenie powyżej wskazanej wartości. Niezależnie od tej kary Udzielający zamówienia wezwie inny podmiot świadczący usługi w tym samym zakresie, a kosztami wykonania usługi obciąży Przyjmującego zamówienie.

4. W razie rozwiązania umowy na podstawie § 11 ust. 7 Udzielający zamówienia obciąży Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości 10 000 zł.
5. W przypadku wykazania przez Przyjmującego zamówienie, że opóźnienie lub odmowa wykonania usługi nastąpiło z przyczyn niezależnych od Przyjmującego zamówienie, Szpital może odstąpić od wymierzenia kary umownej.

§ 10

1. Udzielający zamówienia ma prawo potrącenia kar umownych określonych w niniejszej umowie z miesięcznego zbiorczego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie należnego za usługi transportu wykonane w danym miesiącu.
2. Udzielający zamówienia ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **1 kwietnia 2024 roku do 31 grudnia 2025 roku**.
2. Łączna wartość zamówienia w czasie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty zł określonej w ofercie Wykonawcy.
3. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron przy zachowaniu trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Umowa ulega rozwiązaniu bez zachowania terminów, o których mowa w ust. 1 i 3 w przypadku wyczerpania środków finansowych określonych w ust. 2.
5. Wypowiedzenie Umowy jak również oświadczenie o rozwiązaniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym powinno być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i przesłane listem poleconym na adres siedziby drugiej Strony.
6. W razie naruszenia postanowień niniejszej umowy druga Strona, wezwie Stronę naruszającą Umowę do zaprzestania naruszeń, wyznaczając jej przy tym termin co najmniej 7 dni do usunięcia naruszeń. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Strona wyznaczająca termin do usunięcia naruszeń będzie uprawniona do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w razie istotnego naruszenia przez Przyjmującego zamówienie postanowień niniejszej umowy w tym:
 - a) wystawiania nierzetelnych zbiorczych zestawień
 - b) niedotrzymania terminu realizacji przewozu określonych w § 7 w ust.2
 - c) innych naruszeń obowiązków wynikających z umowy, które skutkowały trzykrotnym naliczeniem kar umownych
8. Zakazuje się dokonywania bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia:

- a) przelewu wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy
 - b) poręczenia zobowiązań Udzielającego zamówienia przez osoby trzecie
 - c) zawarcia umowy factoringowej
10. W razie rozwiązania umowy na zasadzie określonym w § 11 pkt. 7 powyżej Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto.

§ 12

Wszystkie zmiany i uzupełnienia do umowy i jej załączników wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych Umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 991), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn.: Dz. U. 2024 r. poz.146) oraz przepisy dotyczące prowadzenia, przechowywania oraz wydawania dokumentacji medycznej.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

